

*Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie
z siedzibą: Radłów, ul. Brzeska 9 33-130 Radłów
tel./fax. 14 678 20 03
e-mail: ops.radlow@op.pl
www.opsradlow.pl*

***SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W RADŁOWIE
ZA 2020 ROK***



Radłów, 2021r.

I. Informacje wstępne

Zgodnie z zapisem – art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku *„Kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy całoroczne sprawozdanie z działalności oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.”*

Niniejsze sprawozdania zawiera opis najważniejszych działań podejmowanych przez ośrodek pomocy społecznej w 2020 roku oraz informacje pozwalające określić najważniejsze zadania do wykonania w 2021 roku.

Ośrodek realizuje zadania wynikające z następujących przepisów prawnych:

- ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,
- ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
- ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny,
- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych,
- ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,
- ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,
- ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci,
- ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin,
- uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Koronawirus: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie od 16 marca 2020r. zmienił zasady obsługi

W związku trwającym stanem epidemii na terenie całego kraju oraz w trosce o nasze wspólne bezpieczeństwo Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie pozostał zamknięty dla osób z zewnątrz.

Pracownicy prosili o wykorzystanie formy elektronicznej (e-mail, platforma ePUAP) oraz o kontakt telefoniczny z pracownikami Ośrodka. Istniała także możliwość złożenia dokumentów do specjalnie udostępnionej skrzynki znajdującej się przy drzwiach wejściowych do Ośrodka. Bezpośrednia obsługa interesantów możliwa była przy załatwianiu spraw związanych z pomocą społeczną po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z pracownikiem. Do budynku Ośrodka interesanci wpuszczani są pojedynczo. Każda osoba zobowiązana jest mieć zakryte usta i nos oraz zobowiązana jest poddać się dezynfekcji rąk środkami dostępnymi w MGOPS Radłów i założyć rękawiczki. Osoby mające zewnętrzne oznaki chorobowe (kaszel, wysoka temperatura, itp.) nie były wpuszczane do budynku Ośrodka.

II. Pomoc społeczna

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zadaniem pomocy społecznej jest zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy. Potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach pomocy społecznej.

Osoba lub rodzina ubiegająca się o pomoc społeczną może zgłosić się do ośrodka pomocy społecznej w miejscu zamieszkania. Świadczenia pomocy społecznej adresowane są do osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, dotkniętych problemami, których nie potrafią rozwiązać przy pomocy własnych zasobów i możliwości. Decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania pomocy wymagają uprzednio przeprowadzenia przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego. Od każdej decyzji służy prawo odwołania.

Pomoc społeczna polega w szczególności na:

- przyznawaniu i wypłacaniu świadczeń,
- pracy socjalnej,
- prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,

- realizacji zadań wynikających z rozeznania potrzeb społecznych,
- rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Główne cele pomocy społecznej:

- wsparcie osób i rodzin w przezwyciężeniu trudnej sytuacji życiowej, doprowadzenie - w miarę możliwości - do ich życiowego usamodzielniania i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- zapewnienie dochodu na poziomie interwencji socjalnej – dla osób nie posiadających dochodu lub o niskich dochodach, w wieku poprodukcyjnym i osobom niepełnosprawnym,
- zapewnienie dochodu do wysokości poziomu interwencji socjalnej osobom i rodzinom o niskich dochodach, które wymagają okresowego wsparcia,
- zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie,
- integracja ze środowiskiem osób wykluczonych społecznie,
- stworzenie sieci usług socjalnych adekwatnych do potrzeb w tym zakresie.

Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- 1) ubóstwa;
- 2) sieroctwa;
- 3) bezdomności;
- 4) bezrobocia;
- 5) niepełnosprawności;
- 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- 7) przemocy w rodzinie;
- 8) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- 9) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- 10) bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 13) alkoholizmu lub narkomanii;
- 14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- 15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Kryteria dochodowe oraz kwoty świadczeń pieniężnych wynoszą odpowiednio:

- dla osoby samotnie gospodarującej: **701 zł**;

- dla osoby w rodzinie: **528 zł**.

kwoty świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej:

- maksymalna kwota zasiłku stałego: **645 zł**;

- kwota dochodu z 1 ha przeliczeniowego: **308 zł**.

Wobec powyższego prawo do świadczeń pieniężnych przysługuje:

osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty **701 zł**;

osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza kwoty **528 zł**;

rodzinie, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie;

– przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów wymienionych powyżej lub innych okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy społecznej.

Należy nadmienić, iż osoby lub rodziny, których dochód nie przekracza **150%** kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej (t.j. **1.051,50 zł**) lub na osobę w rodzinie (t.j. **792 zł**), mogą ubiegać się o pomoc w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”.

W Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Radłowie można ubiegać się o pomoc w formie pieniężnej, jak również niepieniężnej. Należy pamiętać, że organ pomocy społecznej musi wziąć pod uwagę wskazówki co do zasad udzielania pomocy z posiadanych funduszy osobom potrzebującym, to jest: rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy (art. 3 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej), jednakże potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach pomocy społecznej (art. 3 ust. 4 ustawy).

Do świadczeń pieniężnych zalicza się:

1. zasiłek stały,
2. zasiłek okresowy,
3. zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,
4. zasiłek i pożyczka na ekonomiczne usamodzielnienie,
5. pomoc na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki,
6. świadczenie pieniężne na utrzymanie i pokrycie wydatków związanych z nauką języka polskiego dla cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą,
7. wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznanej przez Sąd.

Świadczenia niepieniężne:

1. praca socjalna,
2. bilet kredytowany,

3. składki na ubezpieczenie zdrowotne ,
4. składki na ubezpieczenia społeczne,
5. pomoc rzeczowa, w tym na ekonomiczne usamodzielnienie,
6. sprawienie pogrzebu,
7. poradnictwo specjalistyczne,
8. interwencja kryzysowa,
9. schronienie,
10. posiłek,
11. niezbędne ubranie,
12. usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, w ośrodkach wsparcia oraz w rodzinnych domach pomocy,
13. specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania oraz w ośrodkach wsparcia,
14. mieszkanie chronione,
15. pobyt i usługi w domu pomocy społecznej,
16. pomoc w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, w tym w mieszkaniu chronionym, pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, pomoc na zagospodarowanie - w formie rzeczowej dla osób usamodzielnianych.

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

- opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie *przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych*,
- przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- praca socjalna,

- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- dożywianie dzieci,
- sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Do zadań własnych gminy należy:

- przyznawanie i wypłacanie specjalnych zasiłków celowych,
- przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów ośłonowych,
- współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną,

- prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

**Realizacja świadczeń pomocy społecznej –
Struktura wydatków na świadczenia pomocy
społecznej w ramach zadań zleconych i własnych
gminy w 2020 roku:**

- Zadania zlecone w 2020r:

Forma pomocy	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł.
Zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną	0	0	0
Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	0	0	0
Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez Sąd	2	24	11.496
Łącznie:	x	x	11.496

Źródło: Dane Ośrodka

- Zadania własne w 2020r.

Forma pomocy	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Zasiłki stałe ogółem w tym:	49	485	249.296
- środki własne	x	x	0
- dotacja	x	x	249.296
Zasiłek okresowy ogółem, w tym:	79	558	133.766
- środki własne	x	x	32.679
- dotacja	x	x	101.087
Schronienie	1	12	10.476
Posiłek	367		237.220
- środki własne	x	x	47.444
- dotacja	x	x	189.776
Usługi opiekuńcze	16	5.966	76.184
Zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych ze zdarzeniem losowym	1	2	5.101
Sprawienie pogrzebu	0	0	0
Inne zasiłki celowe i w naturze, w tym:	114	x	75.985
- zasiłki celowe specjalne	46	68	31.100
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	41	49	21.027
Odpłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej	6	68	173.756

Źródło: Dane Ośrodka

Charakterystyka gospodarstw domowych objętych pomocą:

W 2020r. pomocą Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej objęto **182 rodziny**, o liczbie osób w rodzinach: **457**. Rodzinom tym udzielano pomocy w postaci świadczeń pieniężnych i niepieniężnych w ramach zadań własnych i zleconych, w szczególności z powodu:

Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	98	236
Sieroctwo	0	0
Bezdomność	1	1
Potrzeba ochrony macierzyństwa	42	201
Bezrobocie	54	153
Niepełnosprawność	112	201
Długotrwała lub ciężka choroba	85	169
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	14	54
Przemoc w rodzinie	9	30
Potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi	0	0

Alkoholizm	3	7
Narkomania	0	0
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	2	2
Trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą	0	0
Zdarzenie losowe	1	1
Sytuacja kryzysowa	0	0
Kłęska żywiołowa lub ekologiczna	0	0

Źródło: Dane Ośrodka.

Program wieloletni „Posiłek w szkole i w domu”:

W roku 2020 Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizował program rządowy „**Posiłek w szkole i w domu**”, ustanowiony na podstawie Uchwały Nr 140 RADY MINISTRÓW z dnia 15 października 2018r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023, którego strategicznym celem jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z terenów objętych wysokim poziomem bezrobocia i ze środowisk wiejskich oraz osób dorosłych, w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub osób niepełnosprawnych.

Program powyższy był realizowany na terenie gminy Radłów także w oparciu o uchwały:

- Nr II/13/18 Rady Miejskiej z dnia 5 grudnia 2018r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,

- Nr III/ 14 /18 Rady Miejskiej w Radłowie z dnia 5 grudnia 2018r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu ” na lata 2019-2023.

Ze środków przekazywanych w ramach Programu MGOPS udzielał wsparcia osobom spełniającym warunki do otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy. MGOPS udziela pomocy w szczególności:

- 1) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- 2) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej,
- 3) osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym

– w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

Ustawa o pomocy społecznej określa, iż do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy dożywianie dzieci. Zgodnie z założeniami Programu, pomoc w zakresie dożywiania przyznaje się osobom i rodzinom, spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kryterium, o którym mowa w art.8 w/w ustawy. Pomoc ta, ze szczególnym uwzględnieniem gorącego posiłku, może być przyznana nieodpłatnie dzieciom i młodzieży w okresie nauki szkolnej w formie zakupu posiłków.

Zadanie powyższe jest finansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego w wysokości 80% i ze środków własnych gminy w wysokości 20%.

Ośrodek Pomocy Społecznej wykonywał zadania wynikające z realizacji Programu, poprzez zapewnienie gorącego posiłku dla dzieci w przedszkolu oraz w szkołach posiadających stołówki, jak również w punktach żywieniowych w pozostałych szkołach w postaci dwudaniowych obiadów przygotowywanych i dostarczanych przez Firmę Handlowo-Usługową Marty Szelağ - Wierzchosławice 674.

Ponadto w ramach Programu MGOPS udzielał pomocy osobom i rodzinom w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności (zasiłek celowy), a zadanie to było finansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego w wysokości 80% i ze środków własnych gminy w wysokości 20%.

Na realizację powyższego programu przeznaczono w **2020r.** ogółem: **237.220 zł**, w tym:

zasiłki celowe - **206.563 zł**;

posiłki – **30.657 zł**;

Ogółem środki własne gminy wyniosły: **47.444 zł**, natomiast dotacja z budżetu państwa: **189.776 zł**

Pomoc w formie zasiłku celowego i świadczeń rzeczowych za 2020r. w ramach realizacji programu „Posiłek w szkole i w domu”

Wyszczególnienie	Zasiłek celowy	Świadczenie rzeczowe
Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	260	0
Liczba rodzin	130	0
Liczba osób w rodzinach	361	0
Liczba świadczeń	1.532	0
Kwota świadczeń	206.563	0
- środki własne	41.313	0
- dotacja	165.250	0

Źródło: Dane Ośrodka.

**Pomoc w formie posiłku za 2020r. w ramach realizacji programu
„Posiłek w szkole i w domu”**

Wyszczególnienie	Program „Posiłek w szkole i w domu” - posiłek			
	Ogółem	w tym:		
		Dzieci do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej	Uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej	Pozostałe osoby otrzymujące pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej
Liczba osób korzystających z posiłku	100	39	69	0
Liczba rodzin	55	x	x	x
Liczba osób w rodzinach	247	x	x	x
Liczba posiłków	5.671	2.094	3.577	0
Koszt posiłków /zł/ z tego:	30.657	11.429	19.228	0
- środki własne:	6.131	2.286	3.845	0
- dotacja:	24.526	9.143	15.383	0

Źródło: Dane Ośrodka.

III. Pozostałe obszary działalności MGOPS Radłów

- Usługi opiekuńcze

Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych. Usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Obowiązek świadczenia usług opiekuńczych spoczywa na gminie i wynika z art. 50 Ustawy o pomocy społecznej

16 osób objęte były usługami opiekuńczymi - umowa zlecenie, koszty finansowane były ze środków gminy.

W 2020 roku 1 dziecko było objęte świadczeniem specjalistycznych usług opiekuńczych. Przyznane usługi dostosowane są do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzeń i świadczone są przez osoby posiadające kwalifikacje do ich wykonywania (w oparciu o zawarte umowy zlecenie). Uczestnictwo niepełnosprawnych dzieci w zajęciach spowodowało wyraźne postępy w ich stanie zdrowia, zachowaniu, mowie.

Kierowanie do domów pomocy społecznej

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej. Pobyt w domu pomocy społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania. Obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności:

- 1) mieszkaniec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka,
- 2) małżonek, zstępni przed wstępnymi,
- 3) gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej.

Kierowanie do domu pomocy społecznej (DPS) i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym.

Odpłatność za pobyt mieszkańca gminy w domu pomocy społecznej ciąży na gminie tylko wówczas, gdy mieszkaniec domu i osoby mu bliskie zobowiązane do alimentacji nie wnoszą takiej opłaty. Jeśli dochody mieszkańca DPS są zbyt niskie i nie wystarczają na co miesięczne pokrycie kosztów utrzymania, gmina musi wziąć na siebie to zobowiązanie w części lub w całości.

W 2020 roku do domu pomocy społecznej nie została skierowana żadna osoba i łącznie w domach pomocy społecznej przebywało 6 mieszkańców z terenu gminy Radłów. W okresie od 1.01.2020r. do 31.12.2020r. wydatki na DPS wyniosły: 173.756 zł.

Kierowanie do Środowiskowego Domu Samopomocy w Siedlcu

Zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy o pomocy społecznej do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Zadanie to należy do kategorii zadań obowiązkowych (obligatoryjnych) zleconych gminie w drodze ustawy.

W myśl art. 51a ust. 1 ustawy o pomocy społecznej ośrodkami wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi są między innymi środowiskowe domy samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, które w wyniku upośledzenia niektórych funkcji organizmu lub zdolności adaptacyjnych wymagają pomocy do życia w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności w celu zwiększania zaradności i samodzielności życiowej, a także ich integracji społecznej. Środowiskowy dom samopomocy świadczy usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i

treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie prowadzi całość postępowania w sprawie skierowania dla osób z zaburzeniami psychicznymi do Środowiskowego Domu Samopomocy w Siedlcu:

- kompletuje całość dokumentacji:

a) przeprowadza wywiady środowiskowe w miejscu zamieszkania,

b) wydaje decyzje o skierowaniu,

c) wydaje decyzje o odpłatności,

d) przeprowadza wywiady kontrolne.

Jeżeli gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania osoby nie prowadzi ani nie zleca prowadzenia domu, wówczas osoba może być skierowana do domu prowadzonego przez inną gminę, której powierzono, w drodze porozumienia, co obejmuje również wydanie przez jej organ przedmiotowych decyzji.

Program prac społecznie użytecznych

Program Prac Społecznie Użytecznych jest jedną z form przeciwdziałania całkowitemu wykluczeniu z rynku pracy oraz łagodzenia negatywnych skutków bezrobocia. Skierowany jest do osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Prace społecznie użyteczne są organizowane w Gminie Radłów od momentu gdy pojawiły się takie możliwości prawne. Są one ukierunkowane przede wszystkim na osoby długotrwale bezrobotne, które znajdują się w najtrudniejszej sytuacji materialnej. Z tego też względu osoby do prac społecznie użytecznych są kwalifikowane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

W 2019 rok 4 osoby długotrwale bezrobotnych z terenu Gminy Radłów skorzystało z możliwości czasowego zatrudnienia w ramach prac społecznie użytecznych, które zostały zorganizowane przy udziale Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie, realizatorem i koordynatorem programu jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Do podstawowych celów Programu należą:

- wdrażanie długotrwale bezrobotnych do systematyczności, punktualności, przestrzegania dyscypliny pracy oraz wyrabiania nawyków pozyskiwania środków na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych osób i rodzin z problemem bezrobocia w ramach własnej pracy,

- przeciwdziałanie skutkom długotrwałego bezrobocia, m.in. pogłębianiu się poczucia bezradności u klientów pozostających bez pracy i powstawaniu patologii życia rodzinnego,

aktywizacja klientów długotrwale bezrobotnych,

- przygotowywanie klientów MGOPS do wymagań stawianych przez pracodawców na obecnym rynku pracy (staranność wykonania zleconej pracy, odpowiedzialność, uczciwość, dyspozycyjność, zaangażowanie itp.);

-poprawa wizerunku gminy pod względem czystości w okresie wiosenno-letnim.

Szczegółowy sposób i tryb organizowania prac społecznie użytecznych określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych.

Program polega na zatrudnianiu osób bezrobotnych spełniających jednocześnie trzy warunki:

- posiadają II profil pomocy w PUP
- nie mają już prawa do zasiłku dla bezrobotnych;
- korzystają z pomocy społecznej.

Przy kierowaniu do prac społecznie użytecznych uwzględniany jest wiek osoby bezrobotnej, jej stan zdrowia i posiadane kwalifikacje. Bezrobotni wykonują prace gospodarczo-porządkowe i usługi opiekuńcze nad osobami, które z uwagi na stan zdrowia i niepełnosprawność wymagają pomocy w codziennym funkcjonowaniu ze strony osób drugich w wymiarze czasu pracy wynoszącym 10 godzin tygodniowo. Osoba bezrobotna może cały rok (i dłużej) wykonywać prace społecznie użyteczne, przy czym zachowuje status osoby bezrobotnej. Osoba wykonująca prace społecznie użyteczne jest objęta ubezpieczeniem zdrowotnym i wypadkowym, z tytułu posiadania statusu osoby bezrobotnej. Bezrobotny nie może nie przyjąć propozycji wykonania prac społecznie użytecznych, gdyż odmowa oznacza utratę statusu bezrobotnego, wstrzymanie opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne oraz pozbawienie niektórych świadczeń otrzymywanych z pomocy społecznej.

Prace społecznie użyteczne mogą być organizowane w:

- jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej,
- organizacjach pozarządowych statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej,
- organizacjach pomocy społecznej realizujących zadania pomocy społecznej na zlecenie lub w ramach działań statutowych,
- instytucjach działających na rzecz społeczności lokalnej takich,

Wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej – asystent rodziny

Ustawa ma przede wszystkim na celu pomoc rodzinom, które mają kłopoty wychowawcze oraz zmienić system opieki nad dziećmi pozbawionymi opieki rodziców. Ustawa wprowadza funkcję tzw. asystenta rodziny, który ma pomagać nie tylko w problemach wychowawczych, ale również w codziennych

sprawach. W przypadku powzięcia informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, kierownik ośrodka pomocy społecznej zleca przeprowadzenie w tej rodzinie rodzinnego wywiadu środowiskowego. Jeżeli rodzinny wywiad środowiskowy potwierdzi występowanie trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez rodzinę, kierownik ośrodka pomocy społecznej przekazuje kwestionariusz wywiadu asystentowi rodziny, który podejmuje pracę z tą rodziną.

Powierzając asystentowi rodziny pracę z daną rodziną, uwzględnia się przede wszystkim zakres pomocy, jaka powinna być udzielona rodzinie. Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną za jej zgodą i z jej aktywnym udziałem, motywując rodzinę do aktywnego współdziałania w realizacji planu pracy z rodziną. Praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

Praca z rodziną jest prowadzona w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę.

Zadania asystenta rodziny

Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- udzielanie pomocy rodzinom zastępczym spokrewnionym oraz pełnoletnim wychowankom opuszczającym te rodziny,
- prowadzenie poradnictwa i edukacji dla rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej, w tym poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów oraz udzielanie informacji na temat pomocy świadczonej przez właściwe instytucje rządowe, samorządowe i organizacje pozarządowe,
- udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w uzyskaniu zatrudnienia, podnoszeniu kwalifikacji zawodowych oraz zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny,
- sporządzanie planu pracy z rodziną, we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z zespołem interdyscyplinarnym, określającego cel, spodziewane efekty, zakres działań oraz role wszystkich osób, których dotyczy plan pracy z rodziną, w przewyciężeniu kryzysu w rodzinie,
- monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną,
- sporządzanie na wniosek sądu opinii o rodzinie i jej członkach,
- współpraca z rodziną zastępczą, rodzinnym domem dziecka, placówką opiekuńczo-wychowawczą, regionalną placówką opiekuńczo-terapeutyczną lub interwencyjnym ośrodkiem preadopcyjnym, w których umieszczono dziecko z rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej oraz koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej i sąd.

Liczba rodzin, z którymi jeden asystent rodziny może w tym samym czasie prowadzić pracę,

jest uzależniona od stopnia jego przygotowania i doświadczenia zawodowego oraz stopnia trudności wykonywanych zadań, łącznie nie może jednak przekroczyć 20 rodzin.

**ZADANIA ASYSTENTA RODZINY
W RAMACH USTAWY „ZA ŻYCIEM”**

Ustawa z dnia 4.11.2016r. o wsparciu kobiet w ciąży
i rodzin „Za życiem”

- a) Wspieranie emocjonalne kobiety i/lub rodziny czyli tzw. towarzyszenie emocjonalne w czasie traumy, kryzysu, ambiwalencji; okazywanie zrozumienia i empatii w związku z tragedią, jaka spotkała rodzinę; zachęcanie do wyrażania swoich uczuć i emocji, dzielenie się swoimi przeżyciami; pomoc w pogodzeniu się ze stratą.
- b) Wsparcie instrumentalne bądź asystowanie (towarzyszenie) w załatwianiu spraw formalnych (urzędowych) związanych m.in. znalezieniem hospicjum dziecięcego, placówki opiekuńczo- leczniczej, instytucji pieczy zastępczej, ośrodka adopcyjnego w przypadku podjęcia decyzji o zrzeczeniu tzw. blankietowym, umówienie do specjalistów (lekarz, psycholog, psychiatra).
- c) Koordynacja poradnictwa kobiecie i /lub rodzinie dziecka, która jest w trakcie podjęcia decyzji o pozostawieniu dziecka w placówkach całodobowych lub oddania ich do adopcji (we współpracy z ośrodkiem adopcyjnym).
- d) Koordynacja poradnictwa i działań w trakcie umieszczania dziecka w wymienionych miejscach poza rodziną.
- e) Występowanie przez asystenta rodziny w imieniu osób, na ich żądanie, do podmiotów z wyłączeniem świadczeniodawców w celu umożliwienia im skorzystania ze wsparcia, na podstawie pisemnego upoważnienia (art. 8 ust. 3 ustawy „Za życiem”).
- f) Koordynacja poradnictwa kobiecie i rodzinie poprzez zapoznanie (przekazanie i omówienie) kobiety i/lub rodziny z Informatorem Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, dotyczącym możliwości wsparcia oraz opracowanie indywidualnego katalogu możliwego wsparcia, a także pokazanie możliwości w dostępie do usług z systemu wsparcia rodziny, pomocy społecznej, ochrony zdrowia, prawa.
- g) Budowanie systemu konsultacji indywidualnego przypadku rodziny z innymi specjalistami oraz własnej pracy z nią. Zakłada się ścisłą współpracę ze specjalistami w konkretnych dziedzinach (m.in. medycyny, psychologii i prawa) oraz systematyczną konsultację z nimi; innymi słowy asystent rodziny realizuje koordynację i wsparcie przy konsultacji zespołu specjalistów; współpracuje z innymi przedstawicielami służb społecznych na zasadzie łączności i koordynacji działań.
- h) Monitorowanie postępów w budowaniu zasobów radzenia sobie kobiety i rodziny w trudnej sytuacji (w tym z katalogu wsparcia), wydobywając ich zasoby i wykorzystując je do osiągnięcia pożądanego stanu (efektu, celu).
- i) Informowanie zgodnie z poziomem swojej wiedzy m.in. w zakresie zagadnień związanych z kryzysem i radzeniem sobie z nim, ofert wsparcia, pomocy etc.

W Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Radłowie asystent rodziny prowadził pracę z 14 rodzinami.

Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie:

W związku z nałożonym przez ustawę z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, obowiązkiem, w dniu 30 listopada 2010r. Zarządzeniem Nr 17/10 Burmistrz Radłowa powołał członków Zespołu spośród wszystkich podmiotów gminy, które w ramach swych kompetencji podejmują działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie. W kolejnych latach zmieniał się skład Zespołu i Zarządzeniem Nr 201.2019 z dnia 4 września 2019r. oraz Burmistrz Radłowa dokonał zmiany w składzie Zespołu interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Zespół liczy 18 członków.

Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego w szczególności jest:

1. Integracja i koordynacja działań wszystkich podmiotów wchodzących w skład Zespołu w celu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
2. Diagnozowanie problemów przemocy w rodzinie w Gminie Radłów.
3. Podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mającym na celu przeciwdziałanie temu zjawisku w ramach procedury „Niebieska Karta”.
4. Inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie poprzez działania grup roboczych.
5. Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym.
6. Inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie.

Do zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy należy:

1. Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
2. Opracowanie i realizacja programu ochrony ofiar przemocy w rodzinie.
3. Podniesienie świadomości środowiska lokalnego na temat zjawiska przemocy w rodzinie.
4. Tworzenie lokalnych podmiotów pomocowych dla ofiar przemocy w rodzinie.
5. Tworzenie działań interwencyjnych skierowanych do sprawców przemocy.
6. Podnoszenie kompetencji służb zajmujących się problematyką przemocy w rodzinie.

Zespół Interdyscyplinarny

- a) opracował regulamin organizacyjny Zespołu Interdyscyplinarnego, który został przyjęty jako załącznik do Uchwały Nr XL/263/10 Rady Miejskiej w Radłowie z dnia 29

października 2010r. w sprawie trybu powołania i odwołania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

- b) opracowanie i rozpowszechnienie ulotek oraz plakatów o tematyce przeciwdziałaniu przemocy

W 2020r. odbyły się 4 spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego oraz zostało powołanych 9 grup roboczych, odbyło się 29 posiedzeń. Wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczą w posiedzeniach w ramach oddelegowania oraz zawartych porozumień.

Karta Dużej Rodziny

Od 1 stycznia 2015r. weszła w życie ustawa z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny.

Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień według załączonego załącznika ogłoszonego na stronach Ministra do Spraw Zabezpieczenia Społecznego. Z Karty Dużej Rodziny będą mogły skorzystać rodziny z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Karta będzie wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice będą mogli korzystać z karty dożywotnio, dzieci - do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do 25 roku życia. W przypadku osób niepełnosprawnych karta wydawana jest na czas orzeczenia o niepełnosprawności.

Wraz z początkiem 2019 roku wszedł w życie przepis dający możliwość przyznania KDR tym rodzicom, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie, co najmniej troje dzieci – bez względu na ich wiek w chwili składania wniosku.

Karta Dużej Rodziny (KDR) to system zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin 3+ zarówno w instytucjach publicznych, jak i w firmach prywatnych. To zniżki na przykład na przejazdy kolejowe, niższe opłaty paszportowe, możliwość tańszego korzystania z oferty instytucji kultury, ośrodków rekreacyjnych, księgarni czy w końcu zniżki na zakup ubrań, obuwia, kosmetyków, książek czy paliwa. Posiadanie Karty ułatwia dużym rodzinom dostęp do rekreacji i obniża koszty codziennego życia.

Ogółem wydano 162 Karty Dużej Rodziny (w tym: 72 elektroniczne) dla 47 rodzin.

Rodziny z dziećmi uczącymi się: 22

Rodziny z dorosłymi dziećmi: 25

Łączny koszt: 493,14 zł

Spotkanie Noworoczne

Noworoczne spotkanie osób starszych, niepełnosprawnych oraz samotnych z Gminy Radłów stało się już tradycją. Blisko 90 osób wzięło udział w tym wydarzeniu, które miało miejsce 1 lutego 2020r w Sali Bankietowej Restauracji Radłowskiej. Spotkanie po raz jedenasty zostało zorganizowane przez pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka

Pomocy Społecznej w Radłowie przy współpracy Gminnego Centrum Kultury i Czytelnictwa w Radłowie. Było wspólne kolędowanie, uroczysty toast za pomyślność w Nowym Roku, a że karnawał w najlepsze trwa, nie zabrakło tego wieczoru również zabawy tanecznej. Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radłowie Pani Teresa Rosa powitała przybyłych gości, wśród nich: Radnego Powiatu Tarnowskiego Pana Marka Podrazę oraz Kierownika Gminnego Centrum Kultury i Czytelnictwa w Radłowie Panią Barbarę Marcinkowską a także sołtysów poszczególnych sołectw i przede wszystkim seniorów osoby niepełnosprawne oraz samotne dla których ta uroczystość została zorganizowana. Atmosfera spotkania była rodzinna i pełna ciepła. Nie zabrakło rozmów i wspomnień przy oprawie muzycznej. Jak w ubiegłych latach dużym wsparciem i pomocą wykazały się lokalne firmy i osoby prywatne, które wspomogły finansowo i rzeczowo tą niecodzienną inicjatywę. To dzięki nim goście mogli zjeść uroczysty obiad oraz częstować się słodyczami i innymi przysmakami. Wszyscy uczestnicy byli bardzo zadowoleni, z czasu spędzonego w miłym gronie. Dla niektórych była to jedyna okazja na oderwanie się od codziennych trosk i zmartwień oraz samotności. Widząc uśmiech na twarzach przybyłych gości utwierdza Nas to w przekonaniu, że takie inicjatywy są potrzebne.

Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020

W 2020r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie kontynuował pomoc dla klientów w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.

Celem Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 jest dotarcie z pomocą żywnościową do grup osób najbardziej potrzebujących w całej Polsce. W ramach programu 598 osób(243 rodziny) najbardziej potrzebujących z terenu Gminy Radłów mogło skorzystać ze wsparcia w postaci żywności, jak również możliwości uczestniczenia w działaniach edukacyjnych.

Osoby które otrzymały skierowanie z Ośrodka Pomocy Społecznej, skorzystały ze wsparcia w postaci żywności, która była dystrybuowana przy współpracy z Caritas Archidiecezji Krakowskiej w formie paczek żywnościowych. Każda z osób otrzymujących paczki żywnościowe, otrzymała w nich produkty następującego typu: makaron świderki, ryż biały, kaszę jęczmienną, mleko UHT, fasola w puszcze, groszek z marchewką, koncentrat pomidorowy, powidło, mielonkę wieprzową, klopsiki w sosie własnym, cukier biały, olej rzepakowy, szynka, herbatniki, filety rybne w oleju, chleb, ser żółty.

Pomoc żywnościowa, w postaci paczki żywnościowej była przekazywana do osób spełniających kryteria kwalifikowalności do statusu osoby najbardziej potrzebującej, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, spełniających kryteria określone w art. 7 ustawy o pomocy społecznej i których dochód nie przekracza 200% kryterium dochodowego uprawniającego do skorzystania z pomocy społecznej:

- dla osoby samotnie gospodarującej 701,00 zł (200 % wynosi 1.402,00zł)
- dla osoby w rodzinie 528,00 zł (200% wynosi 1.056,00 zł)

Od 26.11.2020r. :

- dla osoby samotnie gospodarującej 701,00 zł (220 % wynosi 1.542,20zł)
- dla osoby w rodzinie 528,00 zł (220% wynosi 1.161,60 zł)

W miesiącach marcu oraz czerwcu 2020r. (w czerwcu dwukrotnie) odbyła się kolejna tura dystrybucji żywności pochodzącej z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa na lata 2014 - 2020 w ramach współpracy z Caritas Archidiecezji Krakowskiej. Pomocą zostali objęci mieszkańcy Gminy Radłów. W związku z zagrożeniem spowodowanym rozprzestrzenianiem się choroby COVID – 19, żywność z magazynów

Caritas została dostarczona przez żołnierzy Brygady Obrony Terytorialnej. Mając na uwadze bezpieczeństwo podczas dystrybucji żywności zarówno mieszkańców Naszej Gminy jak i pracowników wydających żywność podjęto decyzję o przygotowaniu gotowych paczek z artykułami żywnościowymi do odbioru. Taki sposób dystrybucji minimalizuje potencjalne zagrożenie związane z zagrożeniem przenoszenia koronawirusa. Przygotowaniem paczek żywnościowych dla 587 osób zajmowali się pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej oraz pracownicy Urzędu Miejskiego w Radłowie. Osoby które zostały zakwalifikowane do pomocy w ramach żywności zostały drogą telefoniczną poinformowane o konkretnym terminie odbioru paczki co pozwoliło na płynne i bezpieczne wydawanie artykułów żywnościowych. Zostali również zobligowani do zachowania podstawowych zasad bezpieczeństwa, w tym zachowania odpowiedniej odległości pomiędzy osobami, założenie rękawiczek jednorazowych, maseczki na twarz lub szalika, chusty w celu zasłonięcia ust i nosa. (zasady obowiązkowe dla każdej osoby).

Wspieraj Seniora

Realizacja programu "Wspieraj Seniora" w gminie Radłów

1. Osoba starsza w wieku 70 lat i więcej, która zdecyduje się pozostać w domu w związku z utrzymującym się stanem epidemii dzwoni na ogólnopolską infolinię pod numer telefonu 22 505 11 11 i zgłasza potrzebę wsparcia.
2. Osoba przyjmująca zgłoszenie przekazuje zgłoszenie do ośrodka pomocy społecznej.
3. Pracownik socjalny ośrodka pomocy społecznej, po otrzymaniu zgłoszenia, kontaktuje się telefonicznie z Seniorem, weryfikuje zgłoszenie, ustala usługę wsparcia, która ma polegać na dostarczeniu Seniorowi zakupów w formie artykułów spożywczych i środków higieny osobistej, ustala także termin wykonania usługi.
4. Można również bezpośrednio zgłosić potrzebę wsparcia do Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radłowie, tel: 14 6782003
5. Zadanie jest dofinansowane ze środków od Wojewody Małopolskiego w ramach Programu „Wspieraj Seniora” na rok 2020.

Z usług wsparcia w ramach programu „Wspieraj seniora” skorzystało 33 osoby.

W dniu 31.07.2020r. Miejsko-Gminny Ośrodek pomocy Społecznej w Radłowie wystąpił z wnioskiem o udzielenie pomocy finansowej w ramach zadania : „Kooperacje przeciw COVID” , projekt „Kooperacja #D-model wielosektorowej współpracy na rzecz wsparcia osób i rodzin”. W ramach otrzymanych środków finansowych w kwocie 6.300 zł zakupiono środki ochrony osobistej (maseczki, przyłbice, rękawiczki ochronne, fartuchy ochronne) , środki i sprzęt do dezynfekcji (płyny do dezynfekcji rąk, powierzchni, sprzętów , dozownik), sprzęt i wyposażenie (termometr bezdotykowy, przegrody ochronne plexi, maty dezynfekujące).

Program Czyste powietrze

Czyste Powietrze” (dalej Program), to pierwszy ogólnopolski program dopłat do wymiany starych pieców oraz docieplenia domów jednorodzinnych. Celem Programu jest walka ze smogiem.

Wsparcie finansowe można otrzymać na:

- wymianę starych pieców na paliwo stałe na ekologiczne źródła ciepła spełniające wymagania Programu,
- instalację centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej,
- wentylację mechaniczną,
- mikroinstalację fotowoltaiczną,
- ocieplenie domów oraz wymianę okien i drzwi (koszty materiałów i robocizny).

Od 20.10.2020r. do 31.12.2020r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie wydał 6 zaświadczeń w celu uzyskania dofinansowania do Programu.

Praca socjalna:

Jednym z głównych zadań gminy w zakresie pomocy społecznej jest wykonywanie pracy socjalnej. Jest to działalność ułatwiająca jednostkom, grupom, środowiskom adaptację w zmieniających się warunkach życia poprzez organizowanie dostępu do całego systemu usług umożliwiających w ostatecznym efekcie samodzielność życiową i godne uczestnictwo w życiu społecznym. Pracownik socjalny podejmuje szereg działań w ramach pracy socjalnej na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w środowisku.

Praca socjalna może być prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny. W kontrakcie socjalnym opracowuje się ocenę sytuacji osoby lub rodziny oraz formułuje cele, które ma osiągnąć osoba lub rodzina dla przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej. Narzędzie to określa również uprawnienia i zobowiązania stron (pracownika socjalnego oraz osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc), w ramach wspólnie podejmowanych działań. Odmowa zawarcia lub niedotrzymanie postawień kontraktu przez osobę lub rodzinę może stanowić podstawę do odmowy przyznania świadczenia, uchylecia decyzji o przyznaniu świadczenia lub wstrzymania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Celem rozwiązywania problemów rodziny lub osoby pracownik socjalny prowadzi wiele rozmów, podejmuje działania interwencyjne, wspiera klienta w rozwiązywaniu problemów, pomaga załatwiać sprawy skomplikowane, współpracuje z innymi instytucjami i organizacjami.

Praca socjalna prowadzona przez pracowników socjalnych tutejszego Ośrodka obejmuje następujące obszary działalności:

Praca socjalna na rzecz zapewnienia/uzyskania niezbędnych środków materialnych:

Pomoc w uzyskaniu świadczeń emerytalno – rentowych;

Pomoc w uzyskaniu świadczeń z tytułu alimentów i ich podwyższeniu;

Pomoc w uzyskaniu świadczeń z funduszu pracy;
Pomoc w pozyskaniu pozostałych świadczeń z tytułu zabezpieczenia społecznego;
Udzielenie pomocy materialnej z pomocy społecznej;
Pomoc materialna w oparciu o darowizny;
Pomoc w uzyskaniu pomocy materialnej od organizacji pozarządowych;
Pomoc w uzyskaniu ulg, umorzeń itp.;
Pomoc i edukacja w zakresie gospodarowania budżetem domowym;
Wspólne z klientem planowanie i monitorowanie wydatków.

Praca socjalna na rzecz zapewnienia godziwych warunków mieszkaniowych:

Pomoc w wynajmie mieszkania;
Pomoc w załatwieniu formalności związanych z zameldowaniem;
Pomoc w spłacie lub umorzeniu zaległości;
Pomoc w uzyskaniu tytułu prawnego do zajmowanego lokalu;
Wspólne z klientem monitorowanie opłacania wydatków mieszkaniowych;
Pomoc w pozyskaniu miejsca w placówce noclegowej;
Pomoc w zakresie dostosowania mieszkania do potrzeb osoby niepełnosprawnej;
Pomoc w sprawach związanych z koniecznymi pracami remontowymi, oraz naprawą, zakupem, wymianą sprzętów gospodarstwa domowego.

Praca socjalna na rzecz rozwiązywania problemu bezrobocia:

Pomoc w nabywaniu umiejętności poszukiwania pracy;
Pomoc w uzyskaniu możliwości udziału w programach i zajęciach aktywizujących dla bezrobotnych;
Pomoc w uzyskaniu dostępu do szkoleń przekwalifikujących lub doskonalących posiadane kwalifikacje;
Pomoc w uzyskaniu możliwości podjęcia pracy w formach subsydiowanych przez PUP (prace interwencyjne, roboty publiczne);
Pomoc w docieraniu do pracodawców;
Pomoc w uzyskaniu miejsca pracy na stanowisku przystosowanym dla osób niepełnosprawnych;
Wsparcie w sytuacji pozostawania bez pracy bezrobotnego i jego rodziny;
Kierowanie do wykonywania prac społecznie użytecznych na terenie Gminy – do prac porządkowych lub usług opiekuńczych.

Praca socjalna na rzecz poprawy stanu zdrowia:

Ułatwienie dostępu do świadczeń zdrowotnych;
Pomoc w realizacji recept, skierowań;
Pomoc w załatwieniu pobytu w szpitalu;
Pomoc w załatwieniu wizyt lekarskich w domu;
Wizyty z klientami w poradniach specjalistycznych;
Edukacja w zakresie profilaktyki i higieny zdrowotnej w rodzinie;

Pomoc w uzyskaniu sprzętu medycznego, ortopedycznego.

Praca socjalna na rzecz zapewnienia opieki osobom starszym i niepełnosprawnym:

Działania na rzecz zapewnienia opieki osobie starszej lub niepełnosprawnej przez rodzinę;

Zapewnienie usług opiekuńczych w domu osoby starszej i niepełnosprawnej;

Zapewnienia osobie starszej i niepełnosprawnej w środowisku usług świadczonych przez pielęgniarki środowiskowe;

Pomoc w uzyskaniu możliwości pobytu w dziennych placówkach wsparcia dla osób niepełnosprawnych i starszych;

Działania interwencyjne w sytuacji osoby zaniedbanej, zagrożonej, potrzebującej pomocy;

Monitoring jakości świadczonych usług opiekuńczych;

Pomoc w zapewnieniu opieki całodobowej w domach pomocy społecznej, zakładach opiekuńczo-leczniczych.

Praca socjalna na rzecz uzyskania i wykorzystania uprawnień osób niepełnosprawnych:

Pomoc w ustaleniu stopnia niezdolności do pracy lub stopnia niepełnosprawności;

Pomoc w uzyskaniu sprzętu medycznego, ortopedycznego, świadczeń materialnych PFRON;

Pomoc w uzyskaniu skierowania na turnusy rehabilitacyjne, sanatorium;

Pomoc w korzystaniu z ulg, uprawnień przysługujących osobie niepełnosprawnej;

Pomoc w uzyskaniu miejsca w środowiskowych domach samopomocy lub warsztatach terapii zajęciowej.

Praca socjalna na rzecz zapewnienia właściwego rozwoju psychospołecznego dzieci i młodzieży:

Prowadzenie poradnictwa i edukacja w obszarze opiekowania się i wychowywania dzieci;

Pomoc w docieraniu rodziców z dziećmi do instytucji w celu diagnozy rozwoju i rehabilitacji;

Pomoc w korzystaniu ze świetlic, placówek wsparcia dziennego;

Edukacja i poradnictwo w zakresie profilaktyki i higieny zdrowotnej dzieci i młodzieży;

Współpraca ze szkołą w zakresie realizacji obowiązku szkolnego;

Pomoc w uzyskaniu podręczników szkolnych;

Pomoc w uzyskaniu nauczania indywidualnego;

Pomoc w zorganizowaniu wypoczynku dla dzieci;

Pomoc w uzyskaniu miejsca w przedszkolu;

Działania interwencyjne w sytuacji stwierdzenia naruszenia praw dziecka;

Wystąpienie do sądu o wydanie zarządzeń opiekuńczo-wychowawczych;

Współpraca z kuratorem nad poprawą funkcjonowania rodziny;

Zapewnienie opieki całodobowej w sytuacjach interwencyjnych;

Pomoc w znalezieniu rodziny zastępczej.

Praca socjalna na rzecz poprawy funkcjonowania rodziny:

Pomoc w rozwiązywaniu konfliktów w rodzinie;

Wsparcie w rozwiązywaniu problemu przemocy, w szczególności prowadzenie procedury „Niebieskiej Karty” oraz udzielanie informacji o kompetencjach policji, prokuratury, sądu i pomoc w nawiązaniu kontaktu z w/w instytucjami;

Pomoc w docieraniu do grup wsparcia i ośrodków interwencji kryzysowej;

Pomoc w docieraniu do rodzinnego poradnictwa specjalistycznego, w tym psychologicznego, prawnego;

Edukacja i poradnictwo w zakresie doskonalenia umiejętności społecznych.

Praca socjalna na rzecz poprawy funkcjonowania osób zaburzonych psychicznie:

Doprowadzenie do konsultacji psychologicznej i/lub psychiatrycznej;

Doprowadzenie do podjęcia leczenia i monitorowanie procesu leczenia;

Pomoc w umieszczeniu osoby w szpitalu psychiatrycznym – za jej zgodą;

Podjęcie działań interwencyjnych w celu umieszczenia osoby w szpitalu psychiatrycznym bez jej zgody, w trybie nagłym;

Podjęcie działań w celu uzyskania postanowienia sądu o umieszczeniu w szpitalu psychiatrycznym lub domu pomocy społecznej – bez zgody osoby, pomoc w wykonaniu w/w postanowienia;

Podjęcie działań w celu częściowego bądź całkowitego ubezwłasnowolnienia, ustanowienia opiekuna prawnego;

Pomoc w uzyskaniu usług specjalistycznych;

Pomoc w uzyskaniu miejsca w środowiskowym domu samopomocy lub innym ośrodku wsparcia.

Praca socjalna na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin z problemem alkoholowym:

Kierowanie na zajęcia profilaktyczno – edukacyjne osób z grupy ryzyka;

Motywowanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia;

Pomoc w podjęciu leczenia i monitorowanie procesu leczenia;

Kierowanie wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o objęcie działaniami osób uzależnionych;

Pomoc w docieraniu do grup wsparcia i uzyskaniu pomocy psychologicznej przez osoby uzależnione i współuzależnione;

Monitorowanie utrzymywania abstynencji.

Inne:

Pomoc w wyrobieniu dokumentu tożsamości;

Załatwienie pogrzebu;

Pomoc w uzyskaniu porady prawnej lub psychologicznej;
Edukacja w prowadzeniu gospodarstwa domowego;
Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
Poradnictwo.

IV. Świadczenia rodzinne:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie na mocy upoważnienia realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych, która określa warunki nabywania prawa do świadczeń rodzinnych oraz zasady ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń.

Świadczeniami rodzinnymi są:

1. zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
2. świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, specjalny zasiłek opiekuńczy oraz świadczenie pielęgnacyjne,
3. jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka,
4. świadczenie rodzicielskie.

Obowiązujące w 2019r. kryteria dochodowe wynosily:

- **95 zł** na dziecko do ukończenia 5 roku życia;
- **124 zł** na dziecko powyżej 5 roku życia, do ukończenia 18 roku życia;
- **135 zł** na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia, do ukończenia 24 roku życia.

Uchwalona przez Sejm w dniu 24 lipca 2015 r. ustawa o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw wprowadziła od 1 stycznia 2016r. nowe świadczenie rodzinne – **świadczenie rodzicielskie**. Ustawa ta została podpisana przez Prezydenta RP w dniu 5 sierpnia 2015r. i po publikacji w Dzienniku Ustaw weszła w życie 1 stycznia 2016r.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje osobom, które urodziły dziecko, **a które nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia macierzyńskiego**. Uprawnieni do pobierania tego świadczenia są **między innymi** bezrobotni (niezależnie od rejestracji lub nie w urzędzie pracy), studenci, rolnicy, a także wykonujący prace na podstawie umów cywilnoprawnych. Także osoby zatrudnione lub prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą, jeśli nie będą pobierały zasiłku macierzyńskiego będą mogły ubiegać się o świadczenie rodzicielskie.

Wydatki na świadczenia rodzinne w 2020r.

Lp.	Wyszczególnienie	Rzeczywista liczba świadczeń	Liczba osób uprawnionych do świadczenia	Wykorzystana dotacja/zł/
I	Świadczenia rodzinne	12.422	1.892	3.181.352,26
1.	Zasiłki rodzinne ogółem, w tym pobierane na:	6.114	739	687.205,33
1.1	dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia	1.645	200	153.126,65
1.2	dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia	4.004	448	475.261,54
1.3	dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia	465	91	58.817,14
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych, w tym z tytułu:	3.066	777	334.670,40
2.1	urodzenia dziecka	29	29	27.131,41
2.2	opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychow.	113	19	41.750,55
2.3	samotnego wychowywania dziecka	220	24	41.437,39
2.4	kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	349	35	35.130,16
2.5	rozpoczęcia roku szkolnego	347	384	32.590,03
2.6	podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zam.	1.044	188	67.973,28
2.7	Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	964	98	88.657,58
3.	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia	54	54	54.000
4.	Świadczenia opiekuńcze	2.920	251	1.597.445,16
4.1	zasiłek pielęgnacyjny	2.169	187	467.873,16
4.2	specjalny zasiłek opiekuńczy	183	16	111.759
4.3	świadczenie pielęgnacyjne	558	48	1.017.813
5.	Świadczenia rodzicielskie	278	34	251.783,80

Źródło: Dane Ośrodka

Przyznanie świadczeń rodzinnych następuje na wniosek osoby zainteresowanej poprzez wydanie decyzji administracyjnej.

Zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych oraz w ramach realizacji ustawy o powszechnym ubezpieczeniu społecznym i zdrowotnym MGOPS kontynuuje opłatę **składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne osobom które mają ustalone prawo do świadczenia pielęgnacyjnego oraz specjalnego zasiłku dla opiekuna.**

**Wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne
za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne w 2020 roku**

Lp.	Wyszczególnienie	Rzeczywista liczba świadczeń	Liczba osób uprawnionych do świadczenia	Wykorzystana dotacja / zł/
1.	Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osoby otrzymujące świadczenie pielęgnacyjne	316	27	144.229,38
2.	Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osoby otrzymujące specjalny zasiłek opiekuńczy	160	10	23.312,99
3.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby otrzymujące świadczenie pielęgnacyjne	48	4	7.905,60
4.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby otrzymujące specjalny zasiłek opiekuńczy	94	8	5.245,20

Źródło: Dane Ośrodka.

Ponadto poza wypłatą powyższych świadczeń Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie działając zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2015r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekuna.

Zasiłek dla opiekuna przysługuje:

- 1) za okresy od dnia 1 lipca 2013 r. do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie ustawy, w których osoba spełniała warunki do otrzymania świadczenia pielęgnacyjnego określone w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych w brzmieniu obowiązującym w dniu 31 grudnia 2012 r.;
- 2) od dnia wejścia w życie ustawy, jeżeli osoba spełnia warunki do otrzymania świadczenia pielęgnacyjnego określone w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w brzmieniu obowiązującym w dniu 31 grudnia 2012 r.

Zasiłek dla opiekuna za okresy, o których mowa w pkt 1, przysługiwał wraz z odsetkami ustalonymi w wysokości odsetek ustawowych, określonych przepisami prawa cywilnego.

Organ, który wypłacał świadczenia pielęgnacyjne do dnia 30 czerwca 2013r., w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy miał obowiązek poinformowania świadczeniobiorców o możliwości złożenia wniosku o przyznanie zasiłku dla opiekuna oraz o warunkach nabywania do niego prawa.

Ustalając prawo do zasiłku dla opiekuna wymagane jest przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego, na zasadach określonych w przepisach o pomocy społecznej, w celu potwierdzenia faktu sprawowania opieki przez osobę ubiegającą się o zasiłek dla opiekuna. Wywiad przeprowadza się w miejscu sprawowania opieki nad osobą niepełnosprawną. Aktualizację wywiadu przeprowadza się co 6 miesięcy, jeżeli do końca okresu, na który zostało ustalone prawo do zasiłku dla opiekuna, pozostało więcej niż 3 miesiące, oraz w każdej sytuacji, gdy zaistnieją wątpliwości co do faktu sprawowania opieki przez osobę pobierającą zasiłek dla opiekuna. W roku 2020 pracownicy socjalni MGOPS Radłów przeprowadzili również wywiady rodzinne dla celów wypłaty świadczeń.

Zasiłki dla opiekunów, koszty ich obsługi, składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, opłacane za osoby otrzymujące zasiłek dla opiekuna, są finansowane ze środków z budżetu państwa na realizację świadczeń rodzinnych.

Wydatki na wypłat zasiłków dla opiekuna w 2020 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Rzeczywista liczba świadczeń	Liczba osób uprawnionych do świadczenia	Wykorzystana dotacja /zł/
1.	Zasiłek dla opiekuna	73	9	44.767
2.	Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osoby otrzymujące zasiłek dla opiekuna	28	4	4.428,94
3.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby otrzymujące zasiłek dla opiekuna	20	3	1.116

Źródło: Dane Ośrodka

Osoby, których dziecko urodziło się nieuleczalnie chore, od 1 stycznia 2018 r. mogą starać się o nowe świadczenie.

Od 1 stycznia 2017r. weszła w życie Ustawa z dnia 4.11.2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Jednorazowe świadczenie po urodzeniu dziecka to jeden z elementów programu „Za życiem” skierowanego do szczególnej grupy rodziców. Będzie to wsparcie dla osób, u których dziecka zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, o ile powstały w prenatalnym okresie rozwoju lub w czasie porodu.

Wniosek o to świadczenie będzie mogła złożyć matka, ojciec, opiekun prawny lub faktyczny dziecka. Aby otrzymać 4 tys. zł wsparcia, wniosek trzeba złożyć w ciągu 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. Przyjmowaniem wniosków, ich rozpatrywaniem oraz wypłacaniem pieniędzy zajmuje się Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie.

Realizacja świadczeń z funduszu alimentacyjnego

Obok realizacji zadań z zakresu świadczeń rodzinnych Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie realizuje również wypłatę **świadczeń z funduszu alimentacyjnego**. Należy pamiętać, iż dostarczanie środków utrzymania osobom, które nie są w stanie samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb, a w szczególności dzieciom, jest w pierwszej kolejności obowiązkiem członków ich rodziny, wskazanych w Kodeksie rodzinnym i opiekuńczym. Jednakże do obowiązków państwa należy wspieranie osób w trudnej sytuacji materialnej, które nie są w stanie samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb i nie otrzymują należnego im wsparcia od osób zobowiązanych do alimentacji.

W związku z powyższym osobom mającym zasądzone alimenty, których egzekucja jest całkowicie bezskuteczna, wypłacane jest świadczenie z funduszu alimentacyjnego.

Świadczenie z funduszu alimentacyjnego wypłacane przez gminę na mocy ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

przysługuje: osobie do ukończenia 18 roku życia lub gdy się uczy w szkole lub w szkole wyższej do 25 roku życia, powyżej 25 roku życia bezterminowo, gdy posiada orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, osobie, na którą zostały zasądzone alimenty, jeżeli postępowanie egzekucyjne prowadzone wobec dłużnika w ciągu ostatnich dwóch miesięcy poprzedzających złożenie wniosku okazało się bezskuteczne, dziecku wychowywanemu w pełnej rodzinie, przez samotnych rodziców, przez rodzica w drugim związku małżeńskim, przez rodzica będącego w związku konkubenckim.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty **725 zł**.

Lp.	Wyszczególnienie	Rzeczywista liczba świadczeń	Liczba osób uprawnionych do świadczenia	Kwota świadczeń /zł/
1.	Świadczenie z funduszu alimentacyjnego	385	x	149.560
1.1	Koszty obsługi wypłat świadczenia z funduszu alimentacyjnego	x	x	4.486,80

Źródło: Dane Ośrodka.

Świadczenia wychowawcze

informacja o realizacji programu „Rodzina 500 plus” w gminie Radłów

Wraz z wejściem w życie ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, gmina Radłów przystąpiła do realizacji programu „Rodzina 500 plus”, to jest przyznawania i wypłacania świadczenia wychowawczego.

Postępowanie w sprawie świadczenia wychowawczego prowadzi organ właściwy, którym zgodnie z ustawą jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta, właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o świadczenie wychowawcze lub otrzymującej świadczenie wychowawcze.

Do realizacji zadań z zakresu świadczenia wychowawczego na terenie tutejszej gminy został wyznaczony Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie.

Ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego oraz jego wypłata następują odpowiednio na wniosek matki, ojca, opiekuna faktycznego dziecka albo opiekuna prawnego dziecka.

Wniosek składa się w urzędzie gminy lub miasta właściwym ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o świadczenie wychowawcze.

Od 1 lipca 2019r. świadczenie wychowawcze przysługuje bez kryterium dochodowego.

Świadczenie wychowawcze nie przysługuje, jeżeli:

- 1) dziecko pozostaje w związku małżeńskim;
- 2) dziecko zostało umieszczone w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie albo w pieczy zastępczej;
- 3) pełnoletnie dziecko ma ustalone prawo do świadczenia wychowawczego na własne dziecko;
- 4) członkowi rodziny przysługuje za granicą na dziecko świadczenie o podobnym charakterze do świadczenia wychowawczego, chyba że przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego lub dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym stanowią inaczej.

W przypadku gdy rodzina marnotrawi wypłacane jej świadczenie wychowawcze lub wydatkuje je niezgodnie z celem, organ właściwy może przekazać należne świadczenie wychowawcze w całości lub w części w formie rzeczowej lub w formie opłacania usług.

Informacja o liczbie przyznanych i wypłaconych świadczeń wychowawczych, poniesionych na ten cel wydatkach z budżetu państwa oraz o liczbie rodzin z ustalonym prawem do świadczenia wychowawczego:

Wyszczególnienie	Miesiąc 2020r.											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Wydatki poniesione w danym miesiącu na świadczenie wychowawcze, w tym:	741.497	756.541	766.003	769.279	771.912	770.351	767.931	766.517	766.371	767.106	767.166	765.848
- w ramach koordynacji	55.497	68.196	72.470	76.146	81.460	84.218	82.318	80.420	80.871	80.509	80.233	80.880
Liczba świadczeń wypłaconych w miesiącu, w tym:	1.489	1.522	1.539	1.548	1.556	1.553	1.547	1.545	1.547	1.548	1.548	1.545
- w ramach koordynacji	114	140	149	156	171	178	174	169	172	172	171	173
Liczba wniosków dotyczących świadczenia wychowawczego, w tym:	11	13	15	6	7	4	10	12	10	9	10	10
- o przyznanie świadczeń	11	13	15	6	7	4	10	12	10	9	10	10
Liczba wniosków dotyczących świadczenia wychowawczego złożonych za pomocą systemu teleinformatycznego	4	3	5	4	4	1	9	9	3	3	8	2
Liczba dzieci, na które przysługuje świadczenie wychowawcze	1.379	1.393	1.400	1.403	1.400	1.398	1.407	1.408	1.410	1.413	1.416	1.418

Źródło: Dane Ośrodka

Świadczenia „Dobry start”

Wraz z wejściem w życie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” gmina Radłów przystąpiła do realizacji programu „Dobry start”, to jest przyznawania i wypłacania świadczenia 300+.

Świadczenie "Dobry Start" przysługuje raz w roku na rozpoczynające rok szkolny dzieci do ukończenia 20 roku życia. Dzieci niepełnosprawne uczące się w szkole otrzymują je do ukończenia przez nie 24 roku życia. Szkołę – oznacza szkołę podstawową, dotychczasowe gimnazjum, szkołę ponadpodstawową i dotychczasową szkołę ponadgimnazjalną, z wyjątkiem szkoły policealnej i szkoły dla dorosłych, szkołę artystyczną, w której jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, a także młodzieżowy ośrodek socjoterapii, specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy, specjalny ośrodek wychowawczy, ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy. Świadczenie nie przysługuje na dzieci uczęszczające do przedszkola oraz dzieci realizujące roczne przygotowania przedszkolne w tzw. zerówce w przedszkolu lub szkole.

Aby otrzymać wsparcie, należy złożyć wniosek. Może to zrobić mama lub tata dziecka, opiekun prawny lub opiekun faktyczny dziecka, a w przypadku dzieci przebywających w pieczy zastępczej – rodzic zastępczy, osoba prowadząca rodzinny dom dziecka lub dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej. Wniosek – podobnie jak wnioski o świadczenie wychowawcze z programu „Rodzina 500+” – będzie można składać już od 1 lipca online przez stronę Ministerstwa Rodziny empatia.mrpips.gov.pl oraz przez bankowość elektroniczną, a od 1 sierpnia drogą tradycyjną (papierową). Wniosek należy złożyć do 30 listopada.

W przypadku wniosków złożonych w lipcu i sierpniu, rodziny wyprawkę otrzymają nie później niż 30 września. W przypadku wniosków złożonych w kolejnych miesiącach gminy będą miały maksymalnie 2 miesiące od dnia złożenia wniosku na jego rozpatrzenie i wypłatę świadczenia. Złożenie wniosku o świadczenie "Dobry Start" w lipcu i sierpniu to gwarancja wypłaty świadczenia nie później niż do 30 września.

W celu usprawnienia i przyspieszenia procesu przyznawania wyprawki szkolnej zrezygnowano z konieczności wydania i doręczenia decyzji administracyjnej – będą one wydawane jedynie w przypadku odmowy przyznania świadczenia, a także w sprawach nienależnie pobranych świadczeń

Świadczenie "Dobry Start" jest zwolnione od podatku. Nie podlega egzekucji ani wliczeniu do dochodu przy ustalaniu prawa do świadczeń z innych systemów wsparcia.

Informacja o liczbie przyznanych i wypłaconych świadczeń dobry start, poniesionych na ten cel wydatkach z budżetu państwa oraz o liczbie rodzin z ustalonym prawem do świadczenia dobry start w 2020r.

Wyszczególnienie	Rok 2020
Wydatki poniesione na świadczenie dobry start /zł/	321.000
Liczba świadczeń przyznanych w roku	1.075
Liczba świadczeń wypłaconych w roku	1.070
Liczba wniosków dotyczących świadczenia dobry start, w tym:	742
- o przyznanie świadczeń	742
Liczba dzieci, na które wypłacono świadczenie dobry start w związku z rozpoczęciem roku szkolnego, z tego:	1.070
- w szkole podstawowej	692
- w szkole ponadpodstawowej	217
- w dotychczasowym gimnazjum lub dotychczasowej szkole ponadgimnazjalnej albo w klasie dotychczasowej szkoły ponadgimnazjalnej prowadzonej w szkole ponadpodstawowej	175
- w szkole artystycznej, w której jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki	2
- w młodzieżowym ośrodku socjoterapii	0
- w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym	2
- w specjalnym ośrodku wychowawczym	2
- w ośrodku rewalidacyjno-wychowawczym	1

Źródło: Dane Ośrodka

V.WYDATKI JEDNOSTKI

Wydatki w poszczególnych rozdziałach przedstawiało się następująco:

Dział 851

Rozdział 85195 - Ochrona zdrowia- Pozostała działalność : 477,00 zł

Dział 852

Rozdział 85202 – Domy Pomocy Społecznej: 173.756,33 zł

Rozdział 85205 - Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie: 0 zł

Rozdział 85213 –Składki na ubezpieczenia zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej : 21.026,99 zł

Rozdział 85214 – Zasiłki i pomoc w naturze: 225.327,47 zł

Rozdział 85216 – Zasiłki stałe: 249.295,65 zł

Rozdział 85219 – Ośrodki Pomocy Społecznej: 779.345,54 zł

Rozdział 85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze: 122.562,58 zł

Rozdział 85230- Pomoc państwa w zakresie dożywiania: 237.220 zł

Rozdział 85295 – Pozostała działalność: 5.661,58 zł

Dział 853

Rozdział 85395 – Pozostała działalność: 6.300 zł

Dział 855

Rozdział 85501- Świadczenia wychowawcze: 9.569.343,88 zł

Rozdział 85502- Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny: 3.439.414,47 zł

Rozdział 85503- Karta Dużej Rodziny: 493,14 zł

Rozdział 85504 – Wspieranie rodziny : 386.262,17 zł

Rozdział 85508- Rodziny zastępcze: 372,52 zł

Rozdział 85513- Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów: 14.266,80 zł

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radłowie realizuje programy i prowadzi monitoring następujących programów:

1. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Radłów na lata 2014-2020.
2. Analiza i ocena potrzeb z terenu Gminy Radłów.
3. Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2019-2021.
4. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2015-2020

VI. KIERUNKI DZIAŁANIA MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ WRADŁOWIE W ZAKRESIE ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH NA 2021R.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Radłowie w wyniku rozeznania środowiska planuje w 2021r. podjąć następujące działania:

1. Na rzecz rodziny:

- c) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji,
- d) informowanie społeczności lokalnej o zasadach funkcjonowania systemu pomocy społecznej,
- e) praca socjalna – planowanie i długotrwałe działania na rzecz wzmocnienia bądź odzyskania zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie,
- f) kontynuacja realizowanych działań ze strony asystenta rodziny na rzecz rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- g) pomoc dla rodzin poprzez wsparcie świadczone przez rodziny wspierające.

1. Pomoc

- a) pomoc finansowa i niefinansowa wynikająca z ustawy o pomocy społecznej,
- b) realizacja finansowa zleconych zadań min. świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny, świadczenia wychowawcze,
- c) prowadzenie analiz na temat przyczyn i rozmiarów niekorzystnych zjawisk społecznych, rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej oraz badanie skuteczności podejmowanych działań socjalnych,
- d) zapewnienie warunków do zaspokojenia potrzeb bytowych, zdrowotnych i społecznych dla osób starszych i niepełnosprawnych nie mogących zaspokoić ich we własnym zakresie,
- e) usługi realizowane w ramach prac społecznie użytecznych,
- f) poradnictwo zawodowe,
- g) realizacja 3-letniego programu wspierania rodziny

Jednym z najważniejszych z działań jest utworzenie mieszkania chronionego o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej

Uzasadniając to tym, iż jest to zdanie własne obowiązkowe Gminy, które należy zrealizować i jest niezbędne do realizacji zadań wynikających z ustawy w wypadku zaistnienia takiej potrzeby.

Kierunki działania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radłowie są zgodne z przepisami, posiadanymi środkami finansowymi i zasobami ludzkimi.

Za współpracę z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Radłowie serdecznie dziękuję wszystkim osobom i instytucjom, które wspierają naszą pracę i starają się z nami wspólnie rozwiązywać problemy rodzin.

Radłów, dnia 25.01.2021r.

Sporządziła:
Magdalena Antosz