

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Radłów

Przepisy ogólne

§ 1.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Radłów, zwany w dalszej części „Regulaminem”, określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, jego formy, a także tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego.

§ 2.

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1327),
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876),
- 3) dochodzie na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustalona na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej,
- 4) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej w przypadku osób samotnie gospodarujących, a w pozostałych przypadkach – w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy, zamieszkujące na terenie gminy Radłów,
- 6) słuchaczu – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy, zamieszkujące na terenie gminy Radłów,
- 7) szkole – należy przez to rozumieć każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy

§ 3.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Podstawy kwalifikowania oraz ustalania form pomocy materialnej.

§4.

1. Podstawą udzielenia pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego jest długotrwała trudna sytuacja materialna rodziny ucznia wynikająca z niskich dochodów na jedną osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, z zastrzeżeniem art. 90d, ust.12 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. z 2020, poz. 1327 ze zm.)

2. Podstawą udzielenia pomocy w postaci zasiłku szkolnego jest przejściowo trudna sytuacja materialna rodziny ucznia z powodu zdarzenia losowego.

Formy stypendium szkolnego

§ 5.

1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w art. 90d ust. 2 ustawy, w tym w szczególności w: dodatkowych zajęciach nauki języków obcych,

zajęciach sportowych, informatycznych, artystycznych oraz innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, a także całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z wyjazdem śródrocznym w ramach tzw. „zielonej szkoły”, wyjazdem na wycieczkę przedmiotową czy uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych lub projekcjach filmowych lub też w innych imprezach edukacyjnych organizowanych przez szkołę;

2) pomocy rzeczowej lub całkowitego bądź częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:

a) podręczników, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), lektur szkolnych (w tym w formie audiobooka czy e-booka), słowników, encyklopedii, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych do realizacji procesu dydaktycznego, tj. atlasy, tablice matematyczne, itp.,

b) tornistra, plecaka, przyborów i pomocy szkolnych,

c) obuwia i odzieży sportowej na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę, sprzętu i stroju treningowego,

d) komputera, laptopa, tableta, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera (monitor, drukarka, myszka, klawiatura, mikrofon, router, itp.) oraz części komputerowych usprawniających działanie posiadanego komputera,

e) instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych w formach zorganizowanych,

- f) innych pomocy niezbędnych w procesie edukacji,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów i słuchaczy, o których mowa w art. 90d ust. 4 ustawy, w tym w szczególności kosztów:
- dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
 - pokrycia czesnego.
- 4) świadczenia pieniężnego, na zasadach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie oraz, jeżeli forma stypendium tego wymaga, wypłacone w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 6.

- Wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie, w oparciu o art. 90d ust. 1 ustawy oraz w zależności od dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 90d ust. 7 ustawy.
- Minimalną i maksymalną wysokość stypendium szkolnego przyznawanego uczniowi określa art. 90d ust. 9 ustawy.
- Miesięczna wysokość stypendium szkolnego obliczana jest według poniższej tabeli:

Kategoria stypendium	Średni dochód miesięczny netto na osobę w rodzinie na podstawie art.8 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.)	Maksymalna miesięczna wysokość stypendium szkolnego, o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 ze zm.)
I grupa	Od 0% do 50 %	Nie więcej niż 200%
II grupa	Powyżej 50% do 80 %	Nie więcej niż 150%
III grupa	Powyżej 80% do 100%	Nie mniej niż 80 %

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 7.

Do ubiegania się o stypendium szkolne uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- zamieszkują na terenie gminy Radłów,
- miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie jest większa niż kryterium dochodowe na osobę w rodzinie, określone w ustawie o pomocy społecznej.

§ 8.

1. Wniosek o stypendium szkolne składa się w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Radłowie.
2. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.
3. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radłowie w drodze decyzji administracyjnej.
4. Kierownik Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radłowie wydaje też decyzje administracyjne w innych sprawach dotyczących pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, wynikające z przepisów ustawy o systemie oświaty i ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 9.

1. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, są wypłacane przelewem na rachunek bankowy rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia, jako częściowe lub całkowite pokrycie poniesionych i udokumentowanych kosztów edukacyjnych.
2. Stypendia szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, są realizowane przez wydanie rzeczy w szkołach usytuowanych na terenie gminy, do których uczęszczają uczniowie, a w przypadku uczniów szkół położonych poza terenem gminy – w siedzibie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radłowie .

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10

1. Wnioski o zasiłek szkolny mogą składać uprawnieni w przypadku przejściowego pogorszenia się sytuacji materialnej na skutek zdarzenia losowego. Sytuacja uprawniająca do otrzymania zasiłku winna być udokumentowana.
2. Zdarzeniami losowymi, które uzasadniają przyznanie zasiłku są w szczególności:
 - 1) śmierć rodzica lub bezpośredniego opiekuna,
 - 2) nagła lub długotrwała choroba członka rodziny ucznia lub słuchacza,
 - 3) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
 - 4) pożar lub zalanie mieszkania,
 - 5) kradzież w wyniku, której rodzina popadła w kłopoty finansowe,

- 6) nagła, niezawiniona utrata pracy przez rodzica lub prawnego opiekuna,
- 7) inne nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny.

§11.

1. O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń, jeśli spełnia łącznie poniższe warunki:

- 1) w rodzinie zaistniało zdarzenie, o którym mowa w § 10 ust.2 niniejszego regulaminu,
- 2) zamieszkuje na terenie Gminy Radłów.

2. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego powinny zostać załączone dokumenty poświadczające wystąpienie zdarzenia losowego np. odpis aktu zgonu, zaświadczenie lekarskie potwierdzające chorobę, zaświadczenie wystawione przez policję (kradzież, wypadek) lub straż pożarna (pożar), świadectwo pracy.

§ 12

1. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku , niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

§ 13

1. Wysokość zasiłku szkolnego, dla każdego ucznia ubiegającego się o pomoc ustala się indywidualnie, z zastrzeżeniem, że zasiłek nie może przekroczyć jednorazowej kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 ze zm.).

2. Wysokość zasiłku w danym roku szkolnym ustala Kierownik MGOPS w Radłowie w zależności od skutków zdarzenia losowego i sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny.

3. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznaczają się nie więcej niż 5 % kwoty przeznaczonej na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Wniosek w sprawie przyznania uczniowi świadczenia pomocy materialnej mogą złożyć:

- 1) rodzice (opiekunowie prawni) albo pełnoletni uczeń,

2) dyrektor szkoły.

2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

3. Wzory wniosków o udzielenie stypendium szkolnego i udzielenie zasiłku szkolnego określa Kierownik MGOPS w Radłowie w formie zarządzenia.

4. Wnioski w sprawie stypendium szkolnego na okres roku szkolnego należy składać do 15 września każdego roku lub do 15 października w przypadku słuchaczy kolegiów, a wnioski w sprawie zasiłku szkolnego w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku. W wyjątkowych i usprawiedliwionych wypadkach można rozpatrzyć wnioski o stypendium szkolne złożone w innych terminach.

5. Wnioski wraz z załącznikami należy składać na dzienniku podawczym w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Brzeska 9, Radłów.

§ 15

1. Uczeń traci prawo do otrzymania stypendium, jeżeli:

- 1) przerwał naukę w szkole,
- 2) został skreślony z listy uczniów,
- 3) ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. O wystąpieniu faktów powodujących zaprzestanie spełniania kryteriów określonych w ust. 1, rodzic (opiekun prawny), pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia informuje organ wydający decyzję.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 16

Pomoc materialna określona w Regulaminie jest realizowana poprzez:

- 1) zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków po przedstawieniu odpowiednich rachunków, potwierdzających poniesione wydatki w formie przelewu na rachunek bankowy,
- 2) przelew przyznanej kwoty na konto szkoły lub placówki, w której uprawniony korzysta z zajęć edukacyjnych,
- 3) w przypadku przyznania pomocy pieniężnej, przyznana kwota będzie przekazana przelewem na rachunek bankowy.