

Załącznik do uchwały nr XXXI/.../2026

Rady Miejskiej w Radłowie

z dnia2026 r.

Statut Środowiskowego Domu Samopomocy w Siedlcu

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Domu w Siedlcu określa jego nazwę, siedzibę i przedmiot działalności.

§ 2. Podstawę prawną działania Środowiskowego Domu Samopomocy w Siedlcu, zwanego dalej "Domem", stanowią w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.);
- 2) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.);
- 3) ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135 ze zm.);
- 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.);
- 5) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917 ze zm.);
- 6) rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 816 ze zm.);
- 7) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r. poz. 249 ze zm.);
- 8) niniejszy statut.

§ 3. 1. Dom jest jednostką organizacyjną Gminy Radłów, finansowaną za jej pośrednictwem przez Wojewodę Małopolskiego.

2. Dochody i wydatki Domu objęte są budżetem Gminy Radłów.

3. Dom jest placówką dziennego pobytu przeznaczoną dla:

- 1) osób przewlekle psychicznie chorych - typ A;
- 2) osób z niepełnosprawnością intelektualną - typ B.;

4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Domu sprawuje Wojewoda Małopolski.

5. Siedzibą Domu jest Siedlec.

6. Teren działania Domu obejmuje Gminę Radłów i Gminy sąsiadujące.

Rozdział 2.

Przedmiot i zakres działania

§ 4. Dom przeznaczony jest dla osób przewlekle psychicznie chorych – (typ A) oraz osób z niepełnosprawnością intelektualną – (typ B), które w wyniku upośledzenia niektórych funkcji organizmu lub zdolności adaptacyjnych wymagają pomocy w funkcjonowaniu w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności w celu zwiększenia zaradności i samodzielności życiowej, a także integracji społecznej.

§ 5. 1. Celem działalności Domu jest stworzenie warunków społecznego oparcia i pomoc uczestnikom oraz ich rodzinom w dostosowaniu do życia w społeczeństwie, przeciwdziałanie wykluczeniu i marginalizacji, dążenie do osiągnięcia przez nich samodzielności życiowej.

2. Podstawowy zakres działania Domu obejmuje:

- 1) optymalizację funkcjonowania uczestników na płaszczyźnie zdrowotnej, społecznej i zawodowej poprzez adekwatne formułowanie oferty terapeutycznej Domu;

- 2) organizowanie i realizacja działań integracyjnych sprzyjających rehabilitacji społecznej i zawodowej uczestników;
- 3) prowadzenie działań o charakterze informacyjnym i promocyjnym celem kształtowania pozytywnego wizerunku osoby niepełnosprawnej a tym samym zmiany postaw społecznych wobec nich;
- 4) inicjowanie i prowadzenie działań mających na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji poprzez aktywny udział uczestników w wydarzeniach społecznych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym;
- 5) propagowanie idei pełnego uczestnictwa w życiu społecznym osób niepełnosprawnych;
- 6) promocja talentów osób niepełnosprawnych oraz ułatwianie realizacji ich zainteresowań i pasji twórczych.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 6. 1. Dom świadczy usługi na rzecz osób z zaburzeniami spełniającymi kryteria ustalone w art. 3 pkt 1 lit. a-c ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917), mieszkającymi na terenie Gminy Radłów i innych gmin.

2. Dom działa od poniedziałku do piątku przez 8 godzin dziennie.

3. Dom prowadzi działalność w pomieszczeniach umożliwiających zorganizowanie opieki psychologicznej, wypoczynku, życia kulturalnego, terapii zajęciowej, rehabilitacji ruchowej, spożywania posiłków.

4. Osoby przyjmowane są do Domu na podstawie decyzji administracyjnej Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radłowie, w porozumieniu z Kierownikiem Domu.

5. Pobyt w Domu następuje za zgodą osoby lub jej przedstawiciela ustawowego.

§ 7. 1. Domem kieruje Kierownik.

2. Kierownik Domu zatrudniany i zwalniany jest przez Burmistrza Radłowa który wykonuje wobec Kierownika Domu czynności z zakresu prawa pracy.

3. Zwierzchnikiem służbowym w stosunku do Kierownika Domu jest Burmistrz Radłowa.

4. Kierownik Domu zatrudnia odpowiednio do potrzeb osoby posiadające właściwe kwalifikacje, i jest osobą upoważnioną do dokonania w stosunku do nich czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

5. Kierownik na mocy upoważnienia zatwierdzonego przez Burmistrza Radłowa wyznacza spośród pracowników osobę, która w razie jego nieobecności pełni w pełnym zakresie jego obowiązki.

6. Kierownik Domu zarządza jednostką, reprezentuje ją na zewnątrz i ponosi wszelką odpowiedzialność za jej funkcjonowanie.

7. Do obowiązków i uprawnień Kierownika Domu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy Domu i dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy;
- 2) sprawowanie nadzoru merytorycznego i finansowego nad wykonywaniem zadań przez Dom;
- 3) prowadzenie polityki kadrowej zapewniającej efektywne wykonywanie powierzonych zadań;
- 4) zarządzanie mieniem Domu;
- 5) ponoszenie odpowiedzialności za opracowanie oraz realizację planów finansowo-rzeczowych;
- 6) przestrzeganie dyscypliny finansowej i prawa zamówień publicznych;
- 7) występowanie w zależności od potrzeb z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań.
- 8) Kierownik Domu w uzgodnieniu z Wojewodą opracowuje następujące dokumenty regulujące pracę i organizację Domu, które zatwierdza Burmistrz Radłowa:
 - a.) Regulamin Organizacyjny Domu;
 - b.) Program Działalności Środowiskowego Domu Samopomocy i jego plan pracy na dany rok.

§ 8. Obowiązki i uprawnienia pracowników Domu określają przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 9. 1. Dom jest jednostką budżetową Gminy Radłów i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.).

2. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym Domu.

3. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

4. Dom w szczególności:

1) pokrywa swoje wydatki z budżetu Gminy Radłów;

2) odprowadza pobrane dochody na rachunek dochodów budżetu Gminy Radłów.

5. Kierownik Domu może w celu realizacji zadań Domu, zaciągnąć zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym Domu, oraz do wysokości posiadanych upoważnień.

6. Dom prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

7. Kierownik jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej, w tym za wykonywanie określonych ustawą obowiązków w zakresie kontroli.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Dom używa pieczęci podłużnej w brzmieniu:

Środowiskowy Dom Samopomocy w Siedlcu

Siedlec 72, 33 -130 Radłów

NIP 873-31-68-828 REGON: 120693094

2. Innych stempli służbowych Dom używa wg zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 11. 1. Statut Środowiskowego Domu Samopomocy uchwała Rada Miejska w Radłowie.

2. Z treścią Statutu i Regulaminu Organizacyjnego powinni być zapoznani wszyscy uczestnicy i pracownicy Domu.

§ 12. Zmiany niniejszego Statutu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.